

# Vollqualifizierende Berufsfachschulen (BFS vq) – 6/7

**Berufsfachschule für Tourismus, Schwerpunkt Event- und Freizeitwirtschaft**

**Berufsfachschule für kaufmännische Medienassistenten**

**Berufsfachschule für Screen Design**

**Zulassungsvoraussetzung: mittlerer Schulabschluss, Durchschnittsnote 3,3 oder besser**

## **Berufsfachschule für Tourismus, Schwerpunkt Event- und Freizeitwirtschaft**

Die zweijährige Ausbildung soll die Schülerinnen und Schüler befähigen, als Assistentin oder Assistent für Tourismus in allen Bereichen der Event- und Freizeitwirtschaft qualifizierte kaufmännische und dienstleistungsbezogene Tätigkeiten auszuüben. Die Ausbildung beginnt mit einem Probehalbjahr. Bis zum Ende des Probehalbjahrs ist eine Praxisstelle für die fachpraktische Ausbildung (Praktikumsplatz) in einer anerkannten und geeigneten Ausbildungsstätte in einem Unternehmen der Event- und Freizeitwirtschaft nachzuweisen.

Unter bestimmten Bedingungen ist parallel zur vollschulischen Ausbildung auch der Erwerb der **Fachhochschulreife** möglich.

### **Unterrichtsfächer**

Planung und Leistungserstellung, Marketing, Kostenrechnung und Controlling, Praxis der Event- und Freizeitwirtschaft, Sprache und Kommunikation, Wirtschaft und Gesellschaft, Fachenglisch (B2) sowie ein Wahlpflichtbereich.

### **Aufnahmebedingungen**

- Mittlerer Schulabschluss oder ein als gleichwertig anerkannter Abschluss mit einer Durchschnittsnote (ohne das Fach Sport) von 3,3 oder besser sowie
- in den Fächern Deutsch, Mathematik und Englisch eine Durchschnittsnote von 3,5 oder besser; in diesen Fächern darf es nicht die Note 5 geben.

### **Abschluss**

Mit Erwerb des Abschlusszeugnisses wird die Berechtigung verliehen, die Berufsbezeichnung „Staatlich geprüfte Assistentin für Tourismus – Schwerpunkt Event- und Freizeitwirtschaft“ oder „Staatlich geprüfter Assistent für Tourismus – Schwerpunkt Event- und Freizeitwirtschaft“ zu führen.

## **Information und Anmeldung**

Ausbildungsbeginn ist der erste Schultag nach den Sommerferien. Anmeldungen erfolgen bis zum 31. März des jeweiligen Jahres bei:

### **Staatliche Handelsschule Berliner Tor (BS 05)**

Bei der Hauptfeuerwache 1, 20099 Hamburg

Tel: 428 59-34 31

[www.hbt-schule.de](http://www.hbt-schule.de)

## **Berufsfachschule für kaufmännische Medienassistenten**

Die zweijährige Ausbildung soll die Schülerinnen und Schüler befähigen, in allen Bereichen multimedialer Produktion und damit zusammenhängender Dienstleistungen qualifizierte kaufmännische Tätigkeiten auszuüben. Die Ausbildung beginnt mit einem Probehalbjahr.

Unter bestimmten Bedingungen ist auch der Erwerb der **Fachhochschulreife** (FHR) möglich.

### **Unterrichtsfächer**

Multimediale Informationsverarbeitung, Marketing, Kostenrechnung und Controlling, Praxis der Kaufmännischen Medienassistenten, Sprache und Kommunikation, Wirtschaft und Gesellschaft, Fachenglisch.

### **Aufnahmebedingungen**

- Mittlerer Schulabschluss oder ein als gleichwertig anerkannter Abschluss mit einer Durchschnittsnote (ohne das Fach Sport) von 3,3 oder besser sowie in den Fächern Deutsch, Mathematik und Englisch eine Durchschnittsnote von 3,5 oder besser; in diesen Fächern darf es nicht die Note 5 geben.
- Die Durchschnittsnoten als Voraussetzung für die Ausbildung entfallen, wenn Schülerinnen und Schüler die Versetzung in die 11. Klasse der Stadtteilschule oder des Gymnasiums vorweisen können.



- Der Übergang in das zweite Jahr der Ausbildung setzt den Nachweis einer Praxisstelle für die berufspraktische Ausbildung (Praktikumsplatz) in einer anerkannten und geeigneten Ausbildungsstätte im Bereich der kaufmännischen Medienassistenten voraus.

### Abschluss

Mit Erwerb des Abschlusszeugnisses wird die Berechtigung verliehen, die Berufsbezeichnung „Staatlich geprüfte Kaufmännische Assistentin – Schwerpunkt Medienwirtschaft“ oder „Staatlich geprüfter Kaufmännischer Assistent – Schwerpunkt Medienwirtschaft“ zu führen.

#### ■ Information und Anmeldung

Ausbildungsbeginn ist der erste Schultag nach den Sommerferien. Anmeldungen erfolgen vom 1. Februar bis zum 31. März des jeweiligen Jahres bei:

#### **Berufliche Schule für Medien und Kommunikation (BS 17)**

Eulenkamp 46, 22049 Hamburg  
Tel: 428 951-201  
www.bmk-hh.de

#### **Berufsfachschule für Screen Design**

Die zweijährige Ausbildung soll die Schülerinnen und Schüler befähigen, als Assistentin oder Assistent für Screen Design in allen Bereichen grafischer Gestaltung von Bildschirmen für multimediale Auftritte qualifizierte Tätigkeiten auszuüben. Die Ausbildung beginnt mit einem Probehalbjahr. Unter bestimmten Bedingungen ist auch der Erwerb der **Fachhochschulreife** (FHR) möglich.

#### **Unterrichtsfächer**

Medienproduktion, Mediengestaltung, Projektorganisation, Praxis des Screen Designs, Sprache und Kommunikation, Wirtschaft und Gesellschaft, Fachenglisch, Wahlpflicht.

#### **Aufnahmebedingungen**

- Mittlerer Schulabschluss oder ein als gleichwertig anerkannter Abschluss mit einer Durchschnittsnote (ohne das Fach Sport) von 3,3 oder besser sowie in den Fächern Deutsch, Mathematik und Englisch eine Durchschnittsnote von 3,5 oder besser; in diesen Fächern darf es nicht die Note 5 geben oder
- Versetzung in die gymnasiale Oberstufe.

- Der Übergang in das zweite Jahr der Ausbildung setzt den Nachweis einer Praxisstelle für die berufspraktische Ausbildung (Praktikumsplatz) in einem Betrieb der Werbe- und Medienwirtschaft voraus.

### Abschluss

Mit Erwerb des Abschlusszeugnisses wird die Berechtigung verliehen, die Berufsbezeichnung „Staatlich geprüfte gestaltungstechnische Assistentin – Schwerpunkt Screen Design“ oder „Staatlich geprüfter gestaltungstechnischer Assistent – Schwerpunkt Screen Design“ zu führen.

#### ■ Information und Anmeldung

Ausbildungsbeginn ist der erste Schultag nach den Sommerferien. Anmeldungen erfolgen vom 1. Februar bis zum 31. März des jeweiligen Jahres bei:

#### **Berufliche Schule für Medien und Kommunikation (BS 17)**

Eulenkamp 46, 22049 Hamburg  
Tel: 428 951-201  
www.bmk-hh.de

#### **Berufsbildende Ersatzschule in freier Trägerschaft Heinze Akademie KG**

Überseering 9, 22297 Hamburg,  
Tel.: 639 029 0  
www.heinze-akademie.de  
Angabe zu Kosten auf Anfrage

**Weitere Informationen und Beratung zu berufsschulischen Angeboten erhalten Sie bei der**

**jugendberufsagentur.**  
HAMBURG

**Bitte wenden Sie sich an Ihren regionalen Standort:**

**Bezirk Hamburg-Mitte:** Telefon 42812-1315

**Bezirk Harburg:** Telefon 42812-1371

**Bezirk Hamburg-Nord:** Telefon 42863-2458

**Bezirk Eimsbüttel:** Telefon 42863-2045

**Bezirk Altona:** Telefon 42863-2019

**Bezirk Wandsbek:** Telefon 42812-1324

**Bezirk Bergedorf:** Telefon 42812-1455

Telefonischer Hamburg Service: 115

#### Öffnungszeiten:

montags bis freitags 8:00 bis 12:00 Uhr  
donnerstags 16:00 bis 18:00 Uhr

**www.jba-hamburg.de**