

Datenschutzerklärung
und
allgemeine Informationen zur Umsetzung der
datenschutzrechtlichen Vorgaben der Artikel 12 bis 14 der
Datenschutz-Grundverordnung in der Berufsankennung
landesrechtlich geregelter Berufe des Hamburger Institutes für
Berufliche Bildung der Freien und Hansestadt Hamburg

Nahezu alle Bürgerinnen und Bürger sowie Unternehmen treten mit der Verwaltung früher oder später in Kontakt, weil sie z.B. einen Personalausweis beantragen müssen oder Kindergeld beanspruchen können. Hierbei müssen personenbezogene Daten verarbeitet werden.

In einem Verwaltungsverfahren sind Daten personenbezogen, wenn sie einer natürlichen Person, einer Personenvereinigung (z.B. GbR, oHG) oder sonst einer juristischen Person, soweit ein Bezug zu der/den dahinterstehenden natürlichen Person(en) besteht, zugeordnet werden können. Keine personenbezogenen Daten sind anonymisierte Daten.

Wenn Verwaltungsbehörden personenbezogene Daten verarbeiten, bedeutet das, dass sie diese Daten z. B. erheben, speichern, verwenden, übermitteln, zum Abruf bereitstellen oder löschen.

Im Folgenden informieren wir Sie darüber, welche personenbezogenen Daten wir erheben, bei wem wir sie erheben und was wir mit diesen Daten machen. Außerdem informieren wir Sie über Ihre Rechte in Datenschutzfragen und an wen Sie sich diesbezüglich wenden können.

Inhaltsverzeichnis

1. Wer sind wir?.....	2
2. Wer sind Ihre Ansprechpartner?.....	2
3. Zu welchem Zweck und aufgrund welcher Rechtsgrundlage verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten?	2
4. Welche personenbezogenen Daten verarbeiten wir?	3
5. Wie verarbeiten wir diese Daten?.....	4
6. Unter welchen Voraussetzungen dürfen wir Ihre Daten an Dritte weitergeben?	4
7. Wie lange speichern wir Ihre Daten?	4
8. Welche Rechte haben Sie?	4

1. Wer sind wir?

Wir sind eine Hamburger Stelle für Berufsankennung im Ausland erworbener Berufsqualifikationen. Wir sind zuständig für landesrechtlich geregelte nicht reglementierte schulische Berufe, sowie die Berufe Erzieher/in und Heilerziehungspfleger/in.

Freie und Hansestadt Hamburg

Hamburger Institut für Berufliche Bildung

Berufsankennung

Hamburger Straße 131, 22083 Hamburg

Telefon: +49 40 428 63 – 4618 / – 2536

Fax: +49 40 4279-78880

E-Mail: hibb-berufsankennung@hibb.hamburg.de

2. Wer sind Ihre Ansprechpartner?

Inhaltliche Fragen zur Berufsankennung selbst können Sie direkt an die unter Ziffer 1 genannte Stelle richten.

Fragen in datenschutzrechtlichen Angelegenheiten können Sie an die/den für die Behörde zuständige/n Datenschutzbeauftragte/n richten:

Behördliche/r Datenschutzbeauftragte/r, Referat V 33

Behörde für Schule und Berufsbildung

Hamburger Straße 31, 22083 Hamburg

Telefon: +49 40 428 28 – 0.

E-Mail: jan.wittig@bsb.hamburg.de

3. Zu welchem Zweck und aufgrund welcher Rechtsgrundlage verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten?

Antragstellende, die eine Anerkennung ihrer ausländischen Berufsqualifikation als gleichwertig mit einem der in unserer Zuständigkeit liegenden Berufe begehren, erhalten von uns auf Basis ihrer für die Prüfung notwendigen Daten (persönliche Berufsqualifikationsnachweise) einen Bescheid über die Bewertung der Gleichwertigkeit der Berufsqualifikation.

Angewandte Gesetze im Rahmen unserer Zuständigkeit sind:

Hamburgisches Berufsqualifikationsfeststellungsgesetz (HmbBQFG)
Richtlinie 2005/36/EG des Europäischen Parlamentes und des Rates vom 7. September 2005
über die Anerkennung von Berufsqualifikationen

Ausbildungs- und Prüfungsordnung der Berufsfachschule für Kaufmännische Assistenz (APO-KASS); Ausbildungs- und Prüfungsordnung der Fachschulen mit zweijähriger Ausbildungsdauer der Fachbereiche Technik, Wirtschaft und Gestaltung (APO-FS TWG); Ausbildungs- und Prüfungsordnung der Berufsfachschule für Pflegeassistenz mit Schwerpunkt Haus- und Familienpflege (APO-PA-HuF); Ausbildungs- und Prüfungsordnung der Fachschule für Sozialpädagogik und der Fachschule für Heilerziehungspflege (APO-FSH); Ausbildungs- und Prüfungsordnung der Berufsfachschule für biologisch-technische Assistenz (APO-BTA); Ausbildungs- und Prüfungsordnung der Berufsfachschule für chemisch-technische Assistenz (APO-CTA); Ausbildungs- und Prüfungsordnung der Berufsfachschule für Sozialpädagogische Assistenz (APO-SPA); Ausbildungs- und Prüfungsordnung der Berufsfachschule für Screen Design (APO-SCD); Ausbildungs- und Prüfungsordnung der Berufsfachschule für Technische Kommunikation und Produktdesign (APO-TKP); Ausbildungs- und Prüfungsordnung der Berufsfachschule für Tanz und Tänzerische Gymnastik (APO-TTG)

Da nur die zur Berufsankennung notwendigen Daten verarbeitet werden, die sich nach den vorgenannten Gesetzen richten, ist Art. 6 Abs. 1 lit. e EU-Datenschutzgrundverordnung in Verbindung mit § 98 Abs. 1 Hamburgisches Schulgesetz (HmbSG) die Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung.

4. Welche personenbezogenen Daten verarbeiten wir?

Wir verarbeiten insbesondere folgende personenbezogene Daten:

Persönliche Identifikations- und Kontaktangaben, z. B. Vor- und Nachname, Adresse, Geburtsdatum und -ort, E-Mail-Adresse, Telefonnummer, Staatsangehörigkeit.

Für das Anerkennungsverfahren verarbeiten wir fachspezifische Daten wie Schulabschlusszeugnisse, Ausbildungsnachweise, Studienbelege, Curricula oder prüfungsrelevante Daten (Fächer und Notenübersichten), Weiterbildungsnachweise und Zeugnisse relevanter Qualifizierungen, Tätigkeitsnachweise über Berufserfahrung. Notwendig ist dies für die Beurteilung der Gleichwertigkeit einer Berufsqualifikation mit einem Referenzberuf in Deutschland.

Können wir einen Sachverhalt nicht mit Ihrer Hilfe aufklären, dürfen wir Sie betreffende personenbezogene Daten auch durch Nachfragen bei Dritten erheben (z. B. **Auskunftsersuchen** an den Arbeitgeber, Einschätzung der ausbildenden Schule des Referenzberufes u.ä.).

Zudem können wir **öffentlich zugängliche Informationen** (z. B. aus Zeitungen, öffentlichen Registern oder öffentlichen Bekanntmachungen) verarbeiten.

5. Wie verarbeiten wir diese Daten?

In den analogen und automationsgestützten Verwaltungsverfahren werden Ihre personenbezogenen Daten gespeichert und in weiteren Schritten den Verwaltungsverfahren zugrunde gelegt. Wir setzen dabei technische und organisatorische Sicherheitsmaßnahmen ein, um Ihre personenbezogenen Daten gegen unbeabsichtigte oder unrechtmäßige Vernichtung, Verlust oder Veränderung sowie gegen unbefugte Offenlegung oder unbefugten Zugang zu schützen. Unsere Sicherheitsstandards entsprechen stets den aktuellsten technologischen Entwicklungen.

6. Unter welchen Voraussetzungen dürfen wir Ihre Daten an Dritte weitergeben?

Alle personenbezogenen Daten, die uns in einem Verwaltungsverfahren bekannt geworden sind, dürfen wir nur dann an andere Personen oder Stellen (z.B. an Krankenkassen, Rentenversicherungsträger) weitergeben, wenn Sie der Weitergabe zugestimmt haben oder die Weitergabe gesetzlich zugelassen ist.

In Einzelfällen kann es erforderlich werden, dass die von Ihnen eingereichten Dokumente zum Nachweis Ihrer Qualifikationen, zur Einschätzung an die Schule, welche den Referenzberuf ausbildet, gesendet werden. Die Datenverarbeitung beruht dann auf Art. 6 Abs. 1 lit. e DSGVO in Verbindung mit § 98 Abs. 1 HmbSG.

7. Wie lange speichern wir Ihre Daten?

Soweit erforderlich, verarbeiten und speichern wir Ihre personenbezogenen Daten für die erforderliche oder gesetzlich vorgegebene Dauer; nicht mehr benötigte Daten werden (soweit nicht gesetzliche Bestimmungen entgegenstehen) unverzüglich gelöscht. Wir unterliegen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten, die sich aus gesetzlichen Vorgaben der Aktenordnung der Behörde für Schule und Berufsbildung ergeben. Hiernach sind Hauptakten in der Regel 10 bis 30 Jahre lang aufzubewahren.

8. Welche Rechte haben Sie?

Sie haben nach der Datenschutz-Grundverordnung verschiedene Rechte. Einzelheiten ergeben sich insbesondere aus Artikel 15 bis 18 und 21 der Datenschutz-Grundverordnung.

Recht auf Auskunft

Sie können Auskunft über Ihre von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten verlangen. In Ihrem Auskunftsantrag sollten Sie Ihr Anliegen präzisieren, um uns das Zusammenstellen der erforderlichen Daten zu erleichtern. Daher sollten in dem Antrag möglichst Angaben zum konkreten Verwaltungsverfahren und zum Verfahrensabschnitt gemacht werden.

Recht auf Berichtigung

Sollten die Sie betreffenden Angaben nicht (mehr) zutreffend sein, können Sie eine Berichtigung verlangen. Sollten Ihre Daten unvollständig sein, können Sie eine Vervollständigung verlangen.

Recht auf Löschung

Sie können die Löschung Ihrer personenbezogenen Daten verlangen. Ihr Anspruch auf Löschung hängt u. a. davon ab, ob die Sie betreffenden Daten von uns zur Erfüllung unserer gesetzlichen Aufgaben noch benötigt werden.

Recht auf Einschränkung der Verarbeitung

Sie haben das Recht, eine Einschränkung der Verarbeitung der Sie betreffenden Daten zu verlangen. Die Einschränkung steht einer Verarbeitung nicht entgegen, soweit an der Verarbeitung ein wichtiges öffentliches Interesse besteht.

Recht auf Widerspruch

Sie haben das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit der Verarbeitung der Sie betreffenden Daten zu widersprechen. Allerdings können wir dem nicht nachkommen, wenn an der Verarbeitung ein überwiegendes öffentliches Interesse besteht oder eine Rechtsvorschrift uns zur Verarbeitung verpflichtet.

Recht auf Beschwerde

Wenn Sie der Auffassung sind, dass wir Ihrem Anliegen nicht oder nicht in vollem Umfang nachgekommen sind, können Sie bei der zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde Beschwerde einlegen:

Der Hamburgische Beauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit

Ludwig-Erhard-Straße 22, 20459 Hamburg

Tel.: (040) 4 28 54 - 40 40

E-Fax: (040) 428 54 - 4000

E-Mail: mailbox@datenschutz.hamburg.de

Allgemeine Hinweise zu diesen Rechten

In einigen Fällen können oder dürfen wir Ihrem Anliegen nicht entsprechen. Sofern dies gesetzlich zulässig ist, teilen wir Ihnen in diesem Fall den Grund für die Verweigerung mit.

Wir werden Ihnen grundsätzlich innerhalb eines Monats nach Eingang Ihres Anliegens antworten. Sollten wir länger als einen Monat für eine abschließende Klärung brauchen, erhalten Sie eine Zwischennachricht.